



**БҰЙРЫҚ**

*4 наурыз 2013г.*

Астана қаласы

**ПРИКАЗ**

№ *446*

город Астана

**Об утверждении Методики разработки  
типовых учебных планов и образовательных  
учебных программ, интегрированных  
образовательных учебных программ  
по специальностям технического и  
профессионального образования**

В целях оказания методической помощи педагогическим, научно-педагогическим и практическим работникам, занимающимся разработкой типовых учебных планов и образовательных учебных программ, интегрированных образовательных учебных программ **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику разработки типовых учебных планов и образовательных учебных программ, интегрированных образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования (далее-методика).

2. Департаменту технического и профессионального образования (Борибеков К.К.):

1) довести настоящий приказ до сведения областных, городов Астаны и Алматы управлений образования и республиканских организаций технического и профессионального образования;

2) разместить прилагаемую методику на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента технического и профессионального образования Борибекова К.К.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



А. Саринжипов

Утверждена приказом  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от « 4 » ноября 2013 года  
№ 446

**Методика**  
**разработки типовых учебных планов и образовательных учебных программ, интегрированных образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования**

**1. Общие положения**

1. Методика разработки типовых учебных планов и образовательных учебных программ, интегрированных образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования (далее – Методика) осуществляется в целях оказания методической помощи педагогическим, научно-педагогическим и практическим работникам, занимающимся разработкой интегрированных образовательных учебных программ.

2. Типовые учебные планы и образовательные учебные программы, интегрированные образовательные учебные программы согласно Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования (ППРК от 23.08.2012 г. № 1080), Типовых правил деятельности организаций технического и профессионального образования (ППРК от 17.05.2013 г. № 499) разрабатывается с привлечением представителей заинтересованных организаций образования, научных организаций, научно-методических центров, предприятий, отраслевых объединений и профессиональных ассоциаций работодателей.

3. В настоящей Методике используются следующие определения:

1) содержание образования – это система (комплекс) знаний по каждому уровню образования, являющаяся основой для формирования компетентности и всестороннего развития личности;

2) образовательная деятельность – процесс целенаправленного, педагогически обоснованного, последовательного взаимодействия субъектов образования, в ходе которого решаются задачи обучения, развития и воспитания личности;

3) компетенция - способность специалиста действовать и решать определенную совокупность профессиональных задач на основе единства знаний, умений, навыков, профессионального опыта;

4) базовая компетенция – способность управлять собой и собственной деятельностью, склонность к самомотивации и самоорганизации;

5) профессиональная компетенция - способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе знаний, умений и навыков,



5) профессиональная компетенция - способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе знаний, умений и навыков, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

6) функциональная компетенция – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач в избранной сфере деятельности на основе конкретных знаний, умений и навыков;

7) познавательная компетенция – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе интегрированных знаний, умений и опыта, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

8) типовой учебный план – основной документ, устанавливающий на уровне уполномоченного органа в области образования перечень и объем учебного времени по каждому циклу (учебным дисциплинам), последовательность их изучения и формы контроля применительно к профессиям, квалификациям, срокам обучения в организациях технического и профессионального образования;

9) интегрированные образовательные учебные программы - образовательные учебные программы, разработанные на основе объединения соответствующих содержательных аспектов образовательных учебных программ.

## **2. Структура типовых учебных планов и образовательных учебных программ технического и профессионального образования**

4. Структура типовых учебных планов и образовательных учебных программ включает:

- 1) требования к уровням подготовки обучающихся;
- 2) типовой учебный план;
- 3) содержание образовательных учебных программ;
- 4) перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие.

5. В разделе «Требования к уровням подготовки обучающихся» отражаются требования к уровню подготовки обучающихся основанных на компетентностном подходе, который предусматривают формирование базовых и профессиональных компетенций.

Базовые компетенции - это общее описание качественных характеристик, связанных с конкретной деятельностью, а также включает требования к личностным качествам

Профессиональные компетенции формируются в соотношении с контекстом процесса труда, то есть определяются как широкие и доскональные функции, которые исполняет специалист в конкретной области профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции имеют следующие характеристики:

– соответствуют квалификации и легко узнаваемы для людей, которые работают в этой области профессиональной деятельности;

– являются общими, то есть они не относятся к конкретной технологии или технике;

– «переносимы», то есть их можно применять в разных местах и в разной трудовой среде.

Профессиональные компетенции включают разные типы и виды компетенций нужных для качественного исполнения трудовых функций. Различаются следующие виды профессиональных компетенций: функциональные и познавательные.

Профессиональные компетенции должны стать компонентом работы определенной квалификации, интегрирующей и знания, и умения, и практические навыки, и поведение. Правильно сформулированная компетенция включает все эти элементы, приоритеты которых в зависимости от вида компетенции меняются в таблице 1.

таблица 1. Виды профессиональной компетенции и их приоритеты

I. Функциональные компетенции		
Практические навыки	Знание (умение)	Поведение
II. Познавательные компетенции		
Знание (умения)	Практические навыки	Поведение

Отражены предполагаемый объект описания и основание для определения профессиональных компетенций в таблице 2.

таблица 2. Объект описания и основание для определения профессиональных компетенций

Объект описания	Основание для определения
Функциональные компетенции	
Практические навыки ( <i>участвует ..., принимает ..., готовит ..., руководит ..., планирует ... и т.п.</i> )	Определяются в соответствии с квалификационными требованиями и другие
Познавательные компетенции	
Технические знания и умения ( <i>применять ..., владеет ..., использует ... и т.п.</i> )	Определяются в соответствии с описаниями основных функции и другие

6.Раздел «Типовой учебный план» разрабатывается по уровням квалификации (установленный, повышенный, специалист среднего звена) с обозначением кода и профиля образования, специальности и квалификации в таблице 3.

таблица 3. Форма основных данных Типового учебного плана

Типовой учебный план технического и профессионального образования (... уровни)	
Код и профиль образования _____	
Специальность _____	
Квалификация: _____	
	Форма обучения: _____
	Нормативный срок обучения _____ на базе _____

Типовой учебный план технического и профессионального образования состоит из следующих компонентов:

- 1) план учебного процесса
- 2) пояснительная записка к типовому учебному плану

План учебного процесса регламентирует структурное содержание (перечень) учебных программ, форму контроля, объем учебного времени по циклам и дисциплинам с указанием семестров обучения в таблице 4.

таблица 4. План учебного процесса

Идентификаторы курсов и дисциплин	Наименование курсов и дисциплин	Формы контроля				Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам
		экзамен	зачет	количество контрольных работ	курсовой проект (работа)	Всего	из них:			
							теоретические занятия	практические (лабораторно-практические) занятия	курсовой проект (работа)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины									
ООД.01										
СЭД.00	Социально-экономические дисциплины									
СЭД.01										
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины									
ОГД.01										
ОПД.00	Общепрофессиональные дисциплины									
ОПД.01										
СД.00	Специальные дисциплины									
СД.01										
ПО.00	Производственное обучение									
ПО.01										
ПП.00	Профессиональная практика									
ПП.01										
ПА.00	Промежуточная аттестация									
ИА.00	Итоговая аттестация									
ИА.01	Итоговая аттестация									
ИА.02 (ОУППК)	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации									
	Итого на обязательное обучение									
К	Консультации									
Ф	Факультативные занятия									
	Всего:									

\* Распределение по курсам могут изменяться в зависимости от технологий обучения, специфики специальности, региональных особенностей и другие.

Пояснительная записка к типовым учебным планам по специальностям технического и профессионального образования описывает следующее:

Типовые учебные планы раскрывают структурное содержание общеобразовательной и профессиональной подготовки, объем учебного времени по циклам, курсам и дисциплинам, регламентируют сроки обучения.

Общеобразовательные дисциплины – это совокупность дисциплин общественно-гуманитарной и естественно-математической направленности.

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин определяются в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования) и профилем обучения по специальности.

Например: дисциплина «Казахский язык и литература» (156-170 часов). В группах с казахским языком обучения 60% от общего объема часов отводится на изучение казахской литературы и 40% - на изучение казахского языка, а в группах с русским языком обучения - 60% на изучение казахского языка и 40% - на изучение казахской литературы.

Дисциплина «Русский язык и литература» (156-170 часов). В группах с казахским языком обучения 40% от общего объема часов планировать на изучение русской литературы и 60% - на изучение русского языка, а в группах с русским языком обучения - 40% на изучение русского языка и 60% - на изучение русской литературы.

Для расширения возможностей овладения другими языками наряду с государственным языком планируется курс иностранного языка (72-136 часов).

Дисциплина «История Казахстана» (40-120 часов) предусматривает изучение историю Казахстана и дает представление о месте и роли Казахстана в развитии мирового сообщества.

Дисциплина «Всемирная история» (38-80 часов) предусматривает изучение всемирной истории и помогает обучающимся составить представление о международной политической обстановке.

Дисциплина «Обществознание» (38-76 часов) дает возможность обучающимся понимать взаимоотношения человека с окружающей средой, природой, обществом и предусматривает изучение предметов «Этика» и «Психология семейной жизни».

Для обеспечения выполнения государственных общеобязательных стандартов общего среднего образования в типовом учебном плане необходимо предусмотреть следующие общеобразовательные и естественнонаучные дисциплины: «Математика» (120-156 часов), «Информатика» (70-76 часов), «Физика» (72-146 часов), «Химия» (68-116 часов), «Биология» (34-118 часов) и «География» (36-40 часов). Объемы учебного времени по этим дисциплинам определяется с учетом профиля образования и специальности.

При изучении естественно-математических дисциплин необходимо обозначить роль этих дисциплин в профессиональной деятельности работника конкретной специальности.

Занятия по «Физической культуре» являются обязательными и планируются не более 4 часа в неделю, 2 часа из которых со второго курса могут отводиться для занятий в спортивных секциях. По завершению курса «Физическая культура» сдается экзамен без выделения дополнительного бюджета времени.

Дисциплина «Начальная военная подготовка» планируется в объеме 140 часов.

• 

Общие гуманитарные дисциплины. Изучение профессиональных языков обеспечивает владение терминологией по специальности, общение на языках для работы в сфере своей профессиональной деятельности. А в случаях, когда эти дисциплины являются частью профессиональной подготовки обучаемых, учебное время, выделенное на эти дисциплины, разрешается использовать на дисциплины по специализации или на дисциплины, определяемые организацией образования.

Социально – экономические дисциплины: культурология, основы философии, основы экономики, основы политологии и социологии, основы права. Объем учебного времени, выделяемый на изучение социально-экономических дисциплин, независимо от базового образования реализации образовательных программ изучается в пределах 180 часов. Данные дисциплины планируются в программах подготовки специалистов среднего звена.

Общепрофессиональные дисциплины дают возможность решать профессиональные вопросы с полным осознанием целостности всех процессов и явлений, грамотно выполнять курсовые, дипломные проекты (работы) и практические работы по специальности.

В зависимости от профиля подготовки по конкретной специальности сочетания дисциплин могут быть различными. Объем учебного времени, выделяемого на изучение общепрофессиональных дисциплин, зависит от сложности специальности и срока обучения.

Специальные дисциплины (по профилю) составляют основу профессиональной подготовки обучающихся.

Содержание специальных дисциплин (отдельных разделов и тем), совместно с общепрофессиональными дисциплинами, составляет основу образовательной учебной программы подготовки специалистов.

Дисциплины по выбору организации образования должны учитывать личностную наклонность обучающихся в сфере профессиональных интересов и требования работодателя к подготовке кадров по специальности.

#### Профессиональная практика

Содержание образовательных программ профессиональной практики предусматривает обеспечение закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, приобретение практических навыков и профессиональных компетенций в соответствии с присваиваемым уровнем квалификации.

Реализация программ общеобразовательных дисциплин планируется на 1-2 году обучения.

Освоение общепрофессиональных и специальных дисциплин может планироваться с первого курса, во втором полугодии - организация ознакомительной учебной практики.

На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным дисциплинам, физической культуре и при выполнении курсовых проектов (работ), при изучении профессиональных языков, при проведении производственного обучения и профессиональной практики группы делятся на

• 

подгруппы согласно пункту 20 раздела 2 Типовых правил деятельности организаций технического и профессионального образования.

Курсовые проекты (работы) рассматриваются как один из видов учебной работы по общепрофессиональным и специальным дисциплинам и выполняются в пределах учебного времени, отводимого на их изучение. Количество курсовых проектов в семестре должно быть не более одного. Дополнительно допускается планировать одну курсовую работу. Рецензирование курсового проекта (работы) осуществляется в расчете 1 час на одного обучающегося. Проведение консультаций по курсовому проектированию производится в часы, предусмотренные по данной дисциплине учебным планом.

Количество экзаменов, выносимых на одну неделю экзаменационной сессии не должно превышать двух.

Контроль. По всем дисциплинам предусматривается проведение промежуточной аттестации, основными формами которой являются: контрольная работа, зачет, экзамен.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение данной дисциплины; экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

7.Раздел «Содержание типовой образовательной программы по уровням технического и профессионального образования». При описании содержания типовой образовательной программы определяется по следующей схеме: Циклы дисциплин/практика > Дисциплина/вид практики > Знания/умения > Умения/навыки > Код формируемой компетенции в таблице 5. Данная структура предполагает методологическую преемственность компонентов содержания образования.

таблица 5. Структура содержания образовательной программы

Индекс цикла (дисциплин)	Наименование и основные разделы дисциплины, практики	Формируемые знания, умения и навыки	Код формируемой компетенции
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		
ОГД.00	Общегуманитарные дисциплины		
ОГД.01	...	Знания: ... Умения: ...	БК ...
...	...	...	...
СЭД.00	Социально-экономические дисциплины		
СЭД.01	...	Знания: ... Умения: ...	БК ...
...	...	...	...
ОПД.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОПД 01	...	Знания: ... Умения: ...	БК ... ПК ...

• 



СД. 00	Специальные дисциплины		
СД.01	...	Знания: ... Умения: ...	БК ... ПК ...
...	...	...	...
ПО и ПП	Производственное обучение и профессиональная практика		
ПО. 00	Производственное обучение		
ПО. 01	...	Умения: ... Навыки: ...	ПК ...
...	...	...	...
ПП.00	Профессиональная практика		
ПП.01	...	Умения: ... Навыки: ...	ПК ...
...	...	...	...

Цикл дисциплин/практика – совокупность учебных дисциплин/видов практики одной образовательной направленности. Образовательная программа технического и профессионального образования состоит из циклов общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также производственного обучения и профессиональной практики.

Перечень дисциплин/видов практики определяются на основе базовых и профессиональных компетенций, описанных в разделе «Требования к уровню подготовки обучающихся». Содержание дисциплин/практик проектируется в соответствии с образовательной программой по каждой квалификации и отражает обязательный минимум теоретических и практических основ профессиональной деятельности.

В содержании типовой образовательной программы необходимо определить знания и умения по дисциплинам, а также умения и навыки по видам практики, которые потребуются для организации процесса обучения, а также указать коды формируемых компетенций для каждой дисциплины/вида практики согласно таблицы 5.

#### 8. Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие»

В данном разделе описывается рекомендуемый перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других производственных баз для организации теоретического и производственного обучения, обеспечивающие получение обучающимися технического и профессионального образования по специальности.

Форма описания перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и другие указаны в таблице 6.

таблица 6. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие

Кабинеты	Лаборатории	Мастерские	...
Общие для всех квалификаций			

• 

Общие для всех квалификаций			
...	...	...	...
Квалификация			
...	...	...	...

### 3. Структура интегрированной образовательной учебной программы технического и профессионального образования

9. Структура интегрированной образовательной учебной программы включает:

- 1) профессиональную карту (матрица квалификаций);
- 2) требования к уровням подготовки обучающихся;
- 3) план учебного процесса;
- 4) описание профессиональных модулей;
- 5) перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие.

10. Раздел «Профессиональная карта (матрица квалификаций)» определяет группу(ы) родственных квалификаций по специальности, интегрированных между собой (как по горизонтали, так и по вертикали).

Профессиональная карта (матрица квалификаций) специальности должна показывать, как различные квалификации соотносятся друг с другом с учетом уровней технического и профессионального образования и послесреднего образования: установленный уровень, повышенный уровень, специалист среднего звена и младший специалист обслуживающего и управленческого труда (младший инженер) в диаграмме уровней.



11. Раздел «Требования к уровням подготовки обучающихся»

. *FL*

предусматривает выявление базовых в таблице 1 и профессиональных компетенций, определяющие уровень подготовки по специальности и квалификациям.

таблица 1. Перечень базовых компетенции

Код компетенции	Базовые компетенции
БК 1	.....;
БК 2	.....;
БК 3	.....;
БК 4	.....;
БК 5	.....;

Профессиональные компетенции делятся на следующие виды: познавательные и функциональные. Профессиональные компетенции являются результатом профессионального обучения и определяют учебные цели в таблице 2.

Познавательные компетенции определяют перечень общепрофессиональных модулей, а функциональные – перечень профессиональных модулей. Базовые компетенции формируются в процессе обучения, в зависимости содержания модулей.

«Оценка компетенций» в таблице 2 предполагает описание критерий оценки профессиональных компетенций в форме «после завершения обучения студент должен ...(уметь, знать, оценивать, выводить и так далее)».

таблица 2. Описание профессиональных компетенций

Область компетенции	Профессиональные компетенции	Оценка компетенции	Модуль	Учебные цели		Код формируемой базовой компетенции
				Знания	Умения	
Познавательные компетенции	ПК 1	Он (а) должен ...	ОПМ...	...	...	...
	ПК ...	...	ОПМ...			
	...	...	...			
Функциональные компетенции	ПК ...	Он(а) должен..	ПМ...			
	...	...				

Таким образом, в результате освоения образовательной программы по специальности обучающийся должен обладать базовыми компетенциями и профессиональными компетенциями по соответствующим квалификациям в таблице 3.

таблица 3. Распределение компетенций по уровням образования

Уровень ТИПО, последнего образования	Код и наименование квалификации	Коды профессиональных компетенций	Коды базовых компетенций
1. Установленный уровень	....	ПК...	БК...
	....	ПК...	БК...
2.	....	ПК...	БК...

• 

Повышенный уровень	....	ПК...	БК...
3. Специалист среднего звена	....	ПК...	БК...
	....	ПК...	БК...
1. Младший инженер	....	ПК...	БК...
	....	ПК...	БК...

12. Раздел «План учебного процесса» определяет перечень и объем учебного времени по каждому циклу (учебным модулям), последовательность их изучения и формы контроля применительно к квалификациям, срокам обучения в организациях технического и профессионального образования.

План учебного процесса регламентирует структурное содержание (перечень) учебных модулей, форму контроля, объем учебного времени по циклам и модулям в таблице 4.

таблица 4. План учебного процесса

Код	Наименование обучающих модулей, аттестации и др.	Форма контроля			Объем учебного времени (час)		
		экзамен	зачет	защита курсового проекта (работы)	Всего	Из них:	
						Теоретическое обучение	Практическое обучение
1	2	3	4	5	7	8	9
ООМ. 00	Общеобразовательные модули						
ООМ. 01							
.....							
СЭМ. 00	Социально-экономические модули						
СЭМ. 01							
.....							
ОГМ. 00	Общегуманитарные модули						
ОГМ. 01							
.....							
ОПМ. 00	Общепрофессиональные модули						
ОПМ. 01							
.....							
ПМ. 00	Профессиональные модули						
ПМ. 01							
.....							

• 

ПМ. ...	Модули по выбору организации образования						
ПО и ПП	Производственная практика						
ПА	Промежуточная аттестация						
ИА 01	Итоговая аттестация						
ИА 02	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации						
	Всего:						
К	Консультации						
Ф	Факультативные занятия						
	ИТОГО						

В пояснительной записке учебного плана отражается: содержание учебного плана, рекомендации по планированию занятий и делению модулей, последовательность изучения модулей, порядок изучения разделов (тем) внутри модуля, рекомендации по количеству часов отведенные на модуль, обязательность исполнения, рекомендуемые методы обучения и так далее.

13. Раздел «Описание профессиональных модулей». Структура описания профессиональных модулей представлена в таблице 5 и включает: название модуля, код модуля (согласно коду указанного в Учебном плане), объем учебного времени (часов), тематический блок по модулю (наименование разделов и тем), индикатор обучения к каждому разделу (теме), содержание теоретического и практического обучения, средства обучения (оборудование, инструменты, инвентарь, нормативные документы, дидактические материалы, учебно-методические пособия и так далее).

таблица 5. Описание профессиональных модулей

Модуль: ....

Код: ...

Объем учебного времени (часов): ...

№ п/п	Тематический блок	Индикатор обучения	Содержание		Средства обучения
			теоретического обучения	практического обучения	
1	2	3	4	5	6
1	Раздел ...	В результате изучения обучающийся должен: (знать, понимать, иметь представление, уметь сравнивать, определять)...			

.



...	...	...			
-----	-----	-----	--	--	--

14. Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие» описывает рекомендуемый перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других производственных баз для организации теоретического и производственного обучения, обеспечивающие получение обучающимися технического и профессионального образования по специальности. Форма описания перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и другие указана в таблице 6.

таблица 6. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и другие

Кабинеты	Лаборатории	Мастерские	...
Общие для всех квалификаций			
...	...	...	...
Квалификация			
...	...	...	...

